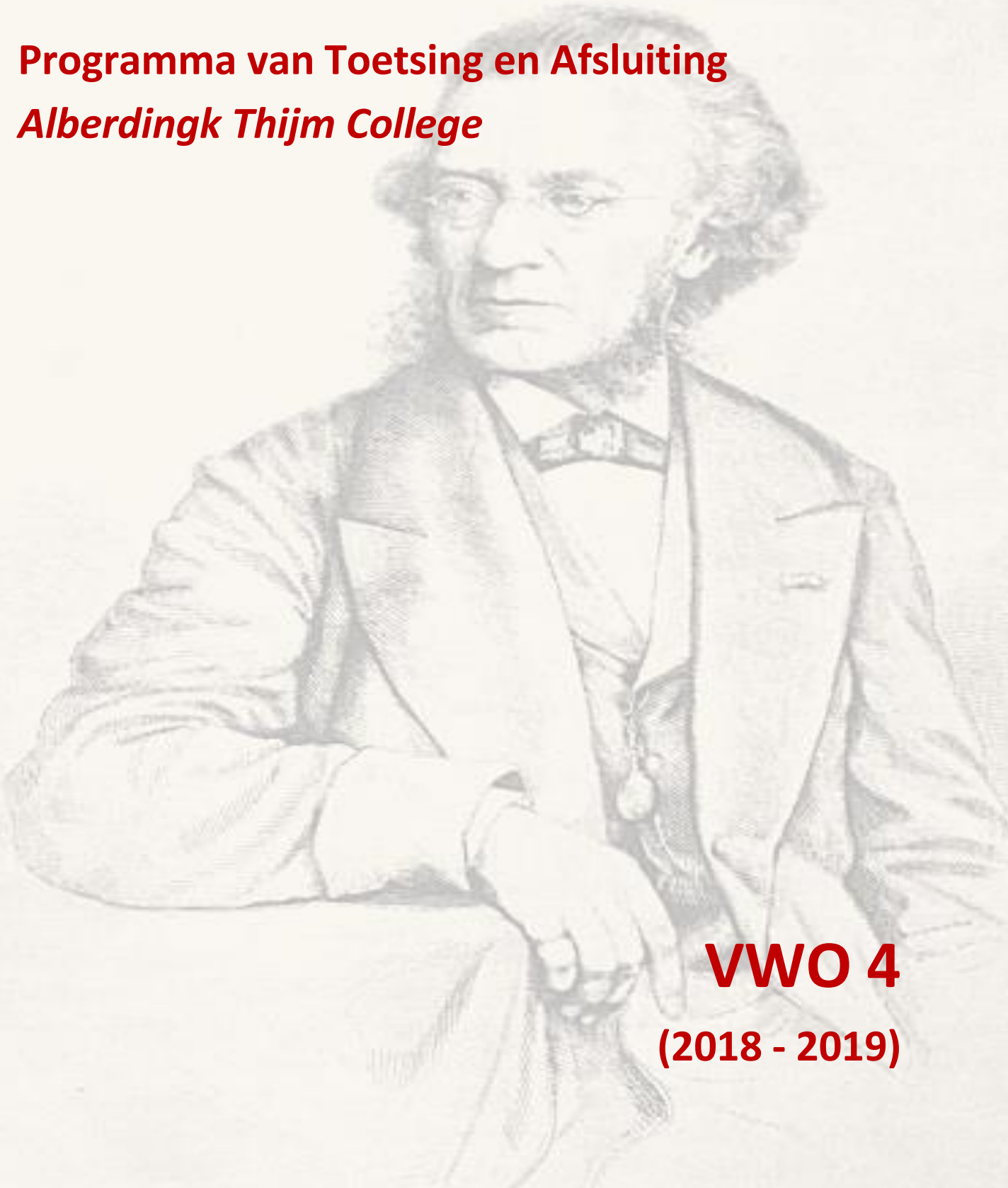


# PTA

Programma van Toetsing en Afsluiting  
*Alberdingk Thijm College*



**VWO 4**  
**(2018 - 2019)**

Aan de examenkandidaten van het Alberdingk Thijm College te Hilversum

Hilversum, september 2018

Beste leerling,

In het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) staat per vak hoe het schoolexamen is opgebouwd. Je kan zien welke toetsen er meetellen voor het schoolexamen, waar de toetsen over gaan, wanneer ze worden gegeven, hoe zwaar ze meetellen en of ze herkansbaar zijn.

Het cijfer dat je haalt voor het schoolexamen bepaalt voor de helft het eindcijfer. De andere helft haal je bij het centrale examen. Een goed schoolexamencijfer is dus een eerste stap op weg naar je diploma.

Zowel de schoolexamens als het centrale examen zijn aan officiële regels gebonden. Deze vind je in het examenreglement en het eindexamenbesluit. Daarnaast kunnen vakken eigen bepalingen hebben, die dan zijn opgenomen in het PTA.

Het is belangrijk dat je op de hoogte bent van de reglementen en het PTA. Lees dit naslagwerk dus nauwkeurig door.

Wij wensen je dit schooljaar veel succes toe.

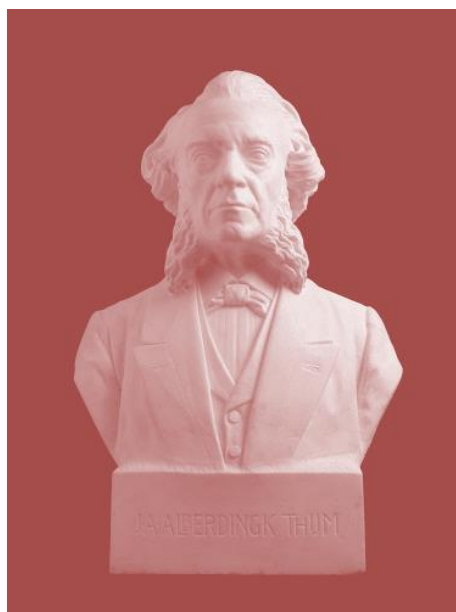
E. de Boer, rector

G. Kalis, conrector onderwijs

A. Leijenhorst, afdelingsmanager vwo-bovenbouw

# INHOUDSOPGAVE

- 1. TOELICHTING OP HET PTA bladzijde 4
  
- 2. OVERGANGSNORMEN bladzijde 7
  
- 3. EXAMENPROGRAMMA'S VAKKEN bladzijde 9
  
- 4. EXAMENREGLEMENT bladzijde 36



# 1. TOELICHTING OP HET PTA

## Algemeen

De onderdelen van het schoolexamen havo en vwo worden vastgelegd in het PTA.

Je werkt aan het schoolexamen vanaf leerjaar 4 tot en met het examenjaar.

Alle resultaten van examentoetsen die je gedurende deze periode haalt tellen mee.

We maken onderscheid tussen theoretische toetsen (schriftelijk of mondeling) en praktische opdrachten. Bij de theoretische toetsen maken we weer onderscheid tussen kleine tussentoetsen (TT) en grotere eindtoetsen (ET). Eindtoetsen vinden doorgaans plaats in een toetsweek, tussentoetsen tijdens een les.

Het schooljaar bestaat uit 3 periodes en elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. Na elke periode krijg je een examendossier mee naar huis met de tot dan behaalde cijfers.

In het PTA vind je voor elk vak een overzicht van de toetsen die je voor dat vak krijgt per periode, voorzien van:

- de stofomschrijving,
- de wijze van toetsing,
- de duur van een toets,
- de weging van de toets in het examendossier,
- de herkansbaarheid van een toets.

## Komen te vervallen van een onderdeel van het PTA

De examencommissie kan door bijzondere omstandigheden besluiten om een onderdeel van het PTA te laten vervallen.

## Toetsweken

De toetsweken in schooljaar 2017-2018 vinden plaats op:

- Toetsweek 1: 22 november t/m 30 november 2018
- Toetsweek 2: 11 t/m 19 maart 2019
- Toetsweek 3: 19 juni t/m 27 juni 2019

## **Profielwerkstuk**

In de 2<sup>e</sup> fase worden kennis en vaardigheden op verschillende manieren getoetst. Eén van die manieren is het maken van een profielwerkstuk. Door het maken van een profielwerkstuk laat je zien dat je over kennis en vaardigheden uit één (of meerdere) vak(ken) van je profiel beschikt en deze ook kunt toepassen. Het proces om tot het eindproduct te komen is even belangrijk als het uiteindelijke profielwerkstuk zelf.

Een profielwerkstuk maak je in principe in een tweetal of drietal. De studielast is 80 uur per persoon. Je begint daarom al in het voorexamenjaar met je profielwerkstuk en sluit het af met een presentatie in het examenjaar.

Het profielwerkstuk wordt beoordeeld met een cijfer, en is onderdeel van het combinatiecijfer (zie verderop in dit hoofdstuk bij bevordering).

## **Praktische opdrachten (in aanvulling op artikel 7 van het Examenreglement)**

Wanneer een leerling een praktische opdracht niet op het moment inlevert dat door de docent is opgegeven, krijgt hij de mogelijkheid om deze binnen één week alsnog in te leveren. Er worden dan wel twee punten op het cijfer in mindering gebracht.

Als de leerling binnen deze week de praktische opdracht wederom niet inlevert dan wordt het cijfer 1 toegekend. Het profielwerkstuk valt buiten deze regeling.

## **Herkansingen (in aanvulling op artikel 13 van het Examenreglement)**

In aanvulling op artikel 13 van het examenreglement van de Verenigde Scholen J.A. Alberdingk Thijm gelden voor het Alberdingk Thijm College de volgende bepalingen:

- na elke toetsweek heb je recht op één herkansing,
- herkansingen vinden plaats op een vast moment en kunnen niet worden ingehaald.

Inhalen van gemiste toetsen:

- geoorloofd gemiste (tussen)toetsen worden op een vast moment ingehaald;
- wanneer een leerling ongeoorloofd afwezig is bij een toets, dan vervalt het recht op inhalen en is er sprake van een onregelmatigheid volgens artikel 7 van het examenreglement.

### **Schoolherexamen (in aanvulling op artikel 14 van het Examenreglement)**

Een leerling mag in leerjaar 4 voor maatschappijleer een schoolherexamen maken wanneer hij/zij een afgerond eindcijfer heeft dat lager is dan 6.

De vakdocent bepaalt welk gedeelte van de stof wordt herkanst. Het cijfer voor het schoolherexamen vervangt het gemiddelde eindcijfer voor het vak.

Daarbij geldt, net zoals bij een herkansing, dat het hoogste cijfer telt.

Een schoolherexamen wordt na de laatste toetsweek in leerjaar 4 aangeboden en staat los van de reguliere herkansing.

### **Combinatiecijfer**

Het combinatiecijfer is het gemiddelde van de afgeronde eindcijfers van maatschappijleer, CKV en het profielwerkstuk. Het telt mee als één volwaardig cijfer binnen de slaag/zakregeling.

### **Doubleren**

Een leerling kan doubleren in leerjaar 4 onder de voorwaarde dat hij niet eerder is gedoubleerd in leerjaar 3 of leerjaar 4.

## 2. OVERGANGSNORMEN: van 4 vwo naar 5 vwo

Op het Alberdingk Thijm College werken we met een voortschrijdend jaargemiddelde. Dat betekent dat alle cijfers in een schooljaar meetellen voor het eindcijfer.

Het eindcijfer wordt afgerond op een heel cijfer. Bevordering naar een volgend schooljaar vindt plaats volgens de overgangsnormen zoals die hieronder zijn vermeld.

Een leerling die niet over gaat en doubleert, volgt het gehele programma van het leerjaar dat hij overdoet opnieuw met uitzondering van de vakken maatschappijleer en CKV. Voorwaarde is wel dat de leerling deze vakken voldoende heeft afgesloten.

### Overgangsnormen

Een leerling gaat over als aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:

- alle afgeronde jaarcijfers van de examenvakken<sup>1</sup> zijn een 6 of hoger; of
- 1x5 en alle andere afgeronde jaarcijfers een 6 of hoger; of
- 1x4 of 2x5 of 1x4 en 1x5 en de overige afgeronde jaarcijfers 6 of hoger, waarbij het gemiddelde eindcijfer tenminste 6.0 is (= compensatieregeling).

En als de leerling daarbij:

- maximaal 1x het cijfer 5 heeft voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde;
- voor lichamelijke opvoeding minimaal een voldoende heeft gehaald.

Daarbij geldt dat:

- het onafgeronde jaarcijfer van vwo 4 met een weging 2 meetelt binnen het jaarcijfer van vwo 5.

### Nota bene

Indien een leerling niet aan de overgangsnormen voldoet, wordt deze besproken in de overgangsvergadering. In samenspraak met het docententeam brengt de afdelingsmanager een advies uit aan de rector, die een bindend besluit neemt met betrekking tot het al dan niet doorstromen naar het volgende leerjaar.

---

<sup>1</sup> Het combinatiecijfer, het gemiddelde van de eindcijfers van maatschappijleer en CKV, telt mee als één examenvak. LO is geen examenvak.

### 3. EXAMENPROGRAMMA'S VAKKEN

Nederlands	blz. 9
Engels	blz. 10
Frans	blz. 11
Duits	blz. 12
Spaans	blz. 13
Grieks	blz. 14
Latijn	blz. 15
Wiskunde-A/C	blz. 16
Wiskunde-B	blz. 17
Wiskunde-D	blz. 18
Natuurkunde	blz. 19
Scheikunde	blz. 20
Biologie	blz. 21
NLT	blz. 22
Informatica	blz. 23
Geschiedenis	blz. 24
Aardrijkskunde	blz. 25
Economie	blz. 26
Bedrijfseconomie	blz. 27
MAW	blz. 28
Maatschappijleer	blz. 29
Kunst BV	blz. 30
Kunst MU	blz. 32
Kunst AV	blz. 34
CKV	blz. 36
LO	blz. 37



# NEDERLANDS

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Literaire begrippen & film	PO	nvt	1x	nee
	T2	Leesvaardigheid en schrijfvaardigheid: theorie en toepassing.	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	Schrijven & literatuur: recensie over 1 van 2 individueel gelezen boeken.	TT	45 min.	1x	nee
	T4	Leesvaardigheid en argumentatieve vaardigheden: theorie en toepassing	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	Literatuur en spreekvaardigheid: pleidooi houden.	PO	nvt	1x	nee
	T6	Literaire begrippen & gezamenlijk boek.	TT	45 min.	1x	nee
	T7	Leesvaardigheid: toepassing	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Nieuw Nederlands vwo 4
- Literaire boeken: kies uit de omvangrijke lijst schrijver van vwo bovenbouw.

# ENGELS

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Of Course unit 1	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Domein E: Literatuur (Book or 3 short stories)	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Of Course unit 2 + Domein A: leesvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja
2	T4	Domein B: Kijk- en luistervaardigheid	TT	45 min.	1x	nee
	T5	Domein D: Schrijfvaardigheid (op laptop)	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Domein E: Literatuur (Book or 3 short stories)	TT	45 min.	1x	nee
	T7	Of Course unit 3 + Domein A: leesvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja
3	T8	Of Course unit 4 of 5	TT	45 min.	1x	nee
	T9	Domein E: Literatuur (Book or 3 short stories)	TT	45 min.	1x	nee
	T10	Domein C: Gespreksvaardigheid	TT	10 min.	1x	nee
	T11	Domein A: Leesvaardigheid	ET	90 min.	4x	ja

## Opmerkingen:

- Lesmethode: Of Course v4 3rd edition
- TT 2, 6 en 9 Domein E: Literatuur  
Literatuur bestaat uit twee (door de docent voorgeschreven) werken in het Engels, aangevuld met twee of meerdere short stories en/of gedichten of songs.
- TT 11 Domein C: Gespreksvaardigheid  
Gespreksvaardigheid wordt getoetst in periode 2 en 3 d.m.v. een "oral presentation" en/of d.m.v. een gesprek in groepjes van max. 2 leerlingen over 1 á 2 van tevoren gekozen en aan de docent bekend gemaakte onderwerpen. Als leerlingen een kader nodig hebben, kunnen zij gebruik maken van de 'commercial opdracht'.

# FRANS

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Kennistoets	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Luistervaardigheid	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Kennistoets + Leesvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja
2	T4	Kennistoets	TT	45 min.	1x	nee
	T5	Schrijfvaardigheid	TT	45 min.	2x	nee
	T6	Literatuur	PO		2x	nee
	T7	Kennistoets + Leesvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja
3	T8	Spreekvaardigheid: Luik	TT	20 min.	2x	nee
	T9	Luistervaardigheid	TT	45 min.	1x	nee
	T10	Kennistoets	TT	45 min.	1x	nee
	T11	Leesvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- De kennistoetsen gaan over vocabulaire en grammatica van de methode D'accord!

# DUITS

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Aspekte 1: Woorden en grammatica: de werkwoorden (inclusief SO)	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Luistervaardigheid	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Literatuur: (keuzeboek leeslijst)* Filmpje	PO	10 SLU	1x	nee
	T4	Leesvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja
2	T5	Aspekte 2: woorden en grammatica: de naamvallen (inclusief SO)	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Literatuur: schriftelijk	TT	45 min.	1x	nee
	T7	Aspekte 3/4 woorden en grammatica: (inclusief SO)	TT	45 min.	1x	nee
	T8	Schrijfvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja
3	T9	Aspekte 4/5 woorden en grammatica (inclusief SO examenvoculaire)	TT	45 min.	1x	nee
	T10	Luistervaardigheid	TT	45 min.	1x	nee
	T11	Spreekvaardigheid: Presentatie	Mondeling	10 min.	1x	nee
	T12	Leesvaardigheid	ET	90 min.	3x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Aspekte en website Duits (grammatica -werkwoorden en naamvallen): [http://duits.atchilversum.nl/ATC-duits/4e\\_klas.html](http://duits.atchilversum.nl/ATC-duits/4e_klas.html)
- Leeslijst: (T6): [http://duits.atchilversum.nl/ATC-duits/Leeslijst\\_vwo\\_4.html](http://duits.atchilversum.nl/ATC-duits/Leeslijst_vwo_4.html)

# SPAANS

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Voca H1 PA3 + examen voca: vraagstelling + luisteren H1	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Grammatica + voca H1 en H2 PA3	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Leesvaardigheid	ET	90 min.	2x	ja
2	T4	Voca H3 PA3 + examen voca: structuurwoorden +luisteren H3	TT	45 min.	1x	nee
	T5	Grammatica en voca H3+H4	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Spreekvaardigheid: Presentatie A2	Mond	15 min.	2x	nee
	T7	Schrijfvaardigheid	ET	45 min.	2x	nee
3	T8	Voca H5 PA3 + examen voca: veelgebruikte woorden +luisteren H5	TT	45 min.	1x	nee
	T9	Grammatica en voca H5+ H6 PA3	TT	45 min.	2x	nee
	T10	Leesvaardigheid	ET	90 min.	3x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Paso Adelante 3 (PA3)

# GRIEKS

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Herhaling Pallas deel 1. Begin Pallas deel 2 les 15 t/m 17. Toetsing van de gelezen teksten en achtergronden.	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Toetsing van de gelezen teksten en achtergronden hoofdstuk 15 t/m 17. Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	ET	90 min.	2x	ja
2	T4	Chariton (3 blz. OCT). Toetsing van de gelezen teksten en achtergronden.	TT	45 min.	1x	nee
	T5	Toetsing vertaalvaardigheid : vertaling van ongeziene tekst	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Toetsing van de gelezen teksten Chariton en achtergronden. Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	ET	90 min.	2x	ja
3	T7	Lyriek/Hellenistische poëzie (5 blz. OCT). Toetsing van de gelezen teksten en achtergronden.	TT	45 min.	1x	nee
	T8	Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	TT	45 min.	1x	nee
	T9	Toetsing van de gelezen teksten en achtergronden. Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Pallas deel 2 / digitaal materiaal / reader

# LATIJN

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Herhaling grammatica t/m Minerva H14 en teksten en achtergronden bij H14. Toetsing van grammaticakennis en gelezen teksten en achtergronden van H14.	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Toetsing van de gelezen teksten, grammatica en achtergronden bij Minerva hoofdstuk 14, 15 en 16. Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	ET	90 min.	2x	ja
2	T4	Teksten en achtergronden bij Minerva H17 en 18. Toetsing van de gelezen teksten, grammatica en achtergronden.	TT	45 min.	1x	nee
	T5	Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Toetsing van de gelezen teksten, grammatica en achtergronden H17 t/m 21. Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	ET	90 min.	2x	ja
3	T7	Teksten en achtergronden bij Minerva H22 en 23. Toetsing van de gelezen teksten, grammatica en achtergronden.	TT	45 min.	1x	nee
	T8	Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	TT	45 min.	1x	nee
	T9	Toetsing van de gelezen teksten, grammatica en achtergronden H22 t/m 25. Toetsing vertaalvaardigheid: vertaling van ongeziene tekst.	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

Lesmethode: Minerva deel 2

# WISKUNDE-A/C

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Hoofdstuk 1: Getallen en variabelen Paragraaf 1 t/m 2	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Hoofdstuk 1: Getallen en variabelen	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Hoofdstuk 1: Getallen en variabelen Hoofdstuk 3: Verbanden en grafieken	ET	90 min.	2x	ja
2	T4	Hoofdstuk 2: Combinatoriek	TT	45 min.	1x	nee
	T5	Hoofdstuk 1: Getallen en variabelen Hoofdstuk 2: Combinatoriek Hoofdstuk 3: Verbanden en grafieken Hoofdstuk 4: Het kansbegrip	ET	90 min.	2x	ja
3	T6	Hoofdstuk 6: Machtsverbanden	TT	45 min.	1x	nee
	T7	Hoofdstuk 1: Getallen en variabelen Hoofdstuk 2: Combinatoriek Hoofdstuk 3: Verbanden en grafieken Hoofdstuk 5: Beschrijvende statistiek Hoofdstuk 6: Machtsverbanden	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Getal en Ruimte 11<sup>e</sup> editie, 2014



# WISKUNDE-B

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Hoofdstuk 1: Formules en grafieken Paragraaf 1 t/m 3	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Hoofdstuk 1: Formules en grafieken	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Hoofdstuk 1: Formules en grafieken Hoofdstuk 3: Vergelijkingen en herleidingen	ET	90 min.	2x	ja
2	T4	Hoofdstuk 2: De afgeleide functie	TT	45 min.	1x	nee
	T5	Hoofdstuk 1: Formules en grafieken Hoofdstuk 2: De afgeleide functie Hoofdstuk 3: Vergelijkingen en herleidingen Hoofdstuk 4: Meetkunde	ET	90 min.	2x	ja
3	T6	Hoofdstuk 5: Machten en exponenten	TT	45 min.	1x	nee
	T7	Hoofdstuk 3: Vergelijkingen en herleidingen Hoofdstuk 4: Meetkunde Hoofdstuk 5: Exponenten en logaritmen Hoofdstuk 6: Differentiaalrekening	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Getal en Ruimte 11<sup>e</sup> editie, 2014

# WISKUNDE-D

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Hoofdstuk 1: Combinatoriek	ET	60 min.	1x	ja
2	T2	Hoofdstuk 2: Discrete wiskunde	ET	60 min.	1x	ja
		Deelname Wiskunde Olympiade 2019				
3	T3	Hoofdstuk 3: Kansrekening Euclidische constructies	ET	60 min.	1x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Getal en Ruimte 11<sup>e</sup> editie, 2014

# NATUURKUNDE

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Overall Natuurkunde 4 VWO Hoofdstuk 1 Beweging in beeld	TT	45 min.	2x	nee
	T2	Overall Natuurkunde 4 VWO Hoofdstuk 1 Beweging in beeld Hoofdstuk 2 Elektriciteit	ET	90 min.	3x	ja
2	T3	Overall Natuurkunde 4 VWO Hoofdstuk 1 Beweging in beeld Hoofdstuk 3 Kracht en beweging	TT	45 min.	2x	nee
	T4	Praktische Opdracht Veerconstante	PO		1x	n.v.t.
	T5	Overall Natuurkunde 4 VWO Hoofdstuk 1 Beweging in beeld Hoofdstuk 3 Kracht en beweging Hoofdstuk 4 Trillingen en Cirkelbewegingen	ET	90 min.	3x	ja
3	T6	Overall Natuurkunde 4 VWO Hoofdstuk 5 Straling	TT	45 min.	2x	nee
	T7	Overall Natuurkunde 4 VWO Hoofdstuk 1 Beweging in beeld Hoofdstuk 2 Elektriciteit Hoofdstuk 3 Kracht en beweging Hoofdstuk 4 Trillingen en Cirkelbewegingen Hoofdstuk 6 Energie en beweging	ET	90 min.	3x	ja

## Opmerkingen:

- Lesmethode Nina: Overall Natuurkunde 4 VWO Noordhoff uitgevers versie online.
- Ondersteunde websites - [www.overal.noordhoff.nl](http://www.overal.noordhoff.nl)
- Inleverdata PO' s (inclusief aftekenen praktijkwerk) vijf werkdagen na de dag van uitvoering experiment.
- Bij T4 wordt alleen een cijfer ingevuld als al het praktische werk in overige hoofdstukken ook is gedaan.

# SCHEIKUNDE

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkans -baar
1	T1	Reacties en vergelijkingen 3e klas H1 Scheiden en Reageren H2 Bouwstenen van stoffen	TT	45 min.	1x	nee
	T2	H1 Scheiden en Reageren H2 Bouwstenen van Stoffen H4 Zouten en Zoutoplossingen	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	Voorkennis: H1 + H2 H3 Moleculaire Stoffen H6.1 + H6.2 Koolwaterstoffen Alcoholen en Amines	TT	45 min.	1x	nee
	T4	Voorkennis: H1 + H2 H3 Moleculaire Stoffen H6 Koolstofchemie	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	Praktische Toets Voorkennis: H1 + H2 + H4 H5 Reacties van Zouten	PO	45 min.	1x	nee
	T6	H1 t/m H6 Afsluiting VWO 4 H7 Duurzaamheid	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Chemie Overal 5<sup>e</sup> editie (2017)
- Er wordt altijd verwacht dat je de kennis uit voorgaande (behandelde) hoofdstukken nog weet/kunt toepassen. Met grote nadruk op chemisch rekenen!

# BIOLOGIE

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Thema 1: Inleiding in de Biologie	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Thema 2: Voortplanting	TT	45 min.	1x	nee
	T3	Thema 1 en 2: Cellen en Voortplanting	ET	90 min.	3x	ja
2	T4	Thema 3: Genetica	TT	45 min.	2x	nee
	T5	Verslag Onderzoeksrapport opstellen	PO	N.v.t.	1x	
	T6	Thema 3 en 4: Genetica en Evolutie	ET	90 min.	3x	ja
3	T7	Thema 5: Ecologie	TT	45 min.	2x	nee
	T8	Verslag Onderzoeken in de Biologie	PO	N.v.t.	1x	nee
	T9	Thema's 2 t/m 6 – Eindtoets Biologie	ET	90 min.	3x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Biologie voor jou MAX;
- Bij toetsen mag BINAS en rekenmachine gebruikt worden;
- Thema 6 heeft de naam 'Mens en Milieu'

## NLT

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Module Forensisch Onderzoek V101 Bij een onderzoek naar een misdrijf moeten allerlei disciplines aangesproken worden: natuurkunde, scheikunde, biologie en wiskunde slaan hun handen ineen om samen tot een eindresultaat te komen: het oplossen van een moordzaak.	Domein E2-F2 Beoordeling  Schriftelijke toets	40 slu	2x	nee
	T2	Module Forensisch Onderzoek	Verslag		1x	nee
	T3	Module Forensisch Onderzoek	Dossier		2x	nee
2	T4	Module Biomedisch Ontwerpen Technisch ontwerpen in "Biomedische Technologie", met de focus op voorzieningen ten behoeve van bejaarden, gehandicapten en de gezondheidszorg in ontwikkelingslanden.	Presentatie Prototype 1	40 slu	1x	nee
	T5	Module Biomedisch Ontwerpen	Presentatie opdracht		2x	nee
3	T6	Module Ruimte voor de Rivier Door toenemende klimaatsverandering is het steeds belangrijker om Nederland voor de bereiden op meer water in de rivier. Dijken alleen zijn niet genoeg. Leerlingen gaan in deze module hun eigen plan maken.	Schriftelijke toets	40 slu	2x	nee
	T7	Module Ruimte voor de Rivier	Presentatie opdracht		2x	nee
	T8	Module Ruimte voor de Rivier	Verslag Excursie		2x	nee

Opmerkingen:

- Lesmethode: gecertificeerde modules VWO NLT

## INFORMATICA

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Bouwen van een website met HTML, zonder programma's als Rapidweaver en Dreamweaver.	PO	n.v.t.	1x	nee
	T2	Hoofdstuk 1: Informatie digitaal Hoofdstuk 2: Communicatie en taal	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	Arduino	PO	n.v.t.	1x	nee
	T4	Hoofdstuk 1: Informatie digitaal Hoofdstuk 2: Communicatie en taal Hoofdstuk3: Computers en randapparatuur	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	Hoofdstuk4: Besturingssystemen	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Programmeren in ACSLogo.	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethoden: Informatica-actief (<https://moodle.informatica-actief.nl/auth/saml/login.php>)

# GESCHIEDENIS

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Dekolonisatie: Nederland en Nederlands-Indië Themakatern De koloniale relatie tussen Nederland en Nederlands-Indië H1-3	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Dekolonisatie: Nederland en Nederlands-Indië Themakatern De koloniale relatie tussen Nederland en Nederlands-Indië H1-5	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	China Themakatern China H2 en 3	TT	45 min.	1x	nee
	T4	China Themakatern China H2 t/m 5	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	Midden-Oosten Themakatern Midden-Oosten H1-3	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Midden-Oosten Themakatern Midden-Oosten H1-5	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode:
  - o Themakatern *NijghVersluys* - De koloniale relatie tussen Nederland en Nederlands-Indië
  - o Themakatern *Feniks* - Midden-Oosten
  - o Themakatern *Feniks* - China
- Exacte omschrijving van de lesstof die wordt getoetst, wordt in de les bekend gemaakt.



# AARDRIJKSKUNDE

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Klimaatvraagstukken H1 §1 t/m 3	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Klimaatvraagstukken H1 § 1 t/m 3 en H2	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	PO: Klimaatvraagstukken H3 en H4	PO	n.v.t.	1x	nee
	T4	Klimaatvraagstukken H3, H4 en Arm en Rijk H1	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	Arm en Rijk H2	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Arm en Rijk H2, Zuid-Amerika H1	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode de Geo 5<sup>e</sup> editie

# ECONOMIE

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	M1: Schaarste, geld en handel	TT	45 min.	1x	nee
	T2	M6: Risico en Rendement	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	M4: Heden, Verleden en Toekomst M6: Risico en Rendement	TT	45 min.	1x	nee
	T4	M4: Heden, Verleden en Toekomst M6: Risico en Rendement	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	M2: Vraag en Aanbod	TT	45 min.	1x	nee
	T6	M2: Vraag en aanbod M4: Heden, Verleden en Toekomst M6: Risico en Rendement	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: Praktische Economie
- M1=Module 1
- Bij elke toets kan relevante voorkennis worden getoetst.

# BEDRIJFSECONOMIE

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Domein A: Basisvaardigheden	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Domein A: Basisvaardigheden	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	Domein B: Van persoon naar rechtspersoon	TT	45 min.	1x	nee
	T4	Domein B: Van persoon naar rechtspersoon	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	Domein B: Van persoon naar rechtspersoon	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Domein B: Van persoon naar rechtspersoon	ET	90 min.	2x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode: In Balans deel 1: theorieboek + opgavenboek + antwoordenboek.
- Bij elke toets kan relevante voorkennis worden getoetst

# MAW

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Inleiding MAW: Hoofd- en kernconcepten	TT	45 min.	1x	nee
	T2	Hoofd- en kernconcepten Seneca H1	ET	90 min.	2x	ja
2	T3	Hoofd- en kernconcepten Seneca H2	TT	45 min.	1x	nee
	T4	Hoofd- en kernconcepten Seneca H1 t/m H3	ET	90 min.	2x	ja
3	T5	Hoofd- en kernconcepten Seneca H4	TT	45 min.	1x	nee
	T6	Dossier bestaande uit opdrachten die passen bij de thema's.	Dossier	30 slu	2x	nee
	T7	Hoofd- en kernconcepten Seneca H1 t/m H5	ET	90 min.	3x	ja

Opmerkingen:

- Lesmethode:
  - Maatschappijwetenschappen Hoofdconcepten en kernconcepten Havo (SLO)
  - Seneca deel 1
- De domeinen Parlementaire Besluitvorming & Rechtsstaat van Maatschappijleer worden in VWO 5 & VWO 6 bij Maatschappijwetenschappen als bekend verondersteld.
- In periode 1 en 2 mag bij de toetsen de 'placemat' worden gebruikt.

# MAATSCHAPPIJLEER

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Parlementaire democratie: • §2, 4, 5	TT	35 min.	1x	nee
	T2	Parlementaire democratie: • §2, 4 t/m 9	ET	60 min.	2x	nee
2	T3	• Verzorgingsstaat §1, 2 en 7 • Pluriforme samenleving §1, 2 en 4	ET	60 min.	2x	nee
3	T4	Documentaire	PO	25 uur	2x	nee
	T5	Rechtsstaat: • §4, 6 t/m 9 (incl. 'Wie wordt crimineel?')	ET	60 min.	2x	nee

## Opmerkingen:

- Lesmethode: Thema's Maatschappijleer.
- Maatschappijleer is onderdeel van het combinatiecijfer.
- Leerling kan een schoolherexamen doen over het gehele vak maatschappijleer aan het einde van het schooljaar wanneer het afgeronde jaarcijfer lager is dan 6 (voor voorwaarden zie bladzijde 6). Stof jaarherkansing: T2, T3 en T5 ineen.
- De domeinen Parlementaire Besluitvorming & Rechtsstaat van Maatschappijleer worden in VWO 5 en VWO 6 bij Maatschappijwetenschappen als bekend verondersteld.

# KUNST BV

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> <b>De kunst van het kijken en luisteren</b> De kunst van het luisteren en kijken: Analyseren van beeldende kunst en muziek aan de hand van stijlen in de kunstgeschiedenis.	TT (laptop)	45 min.	1x	nee
	T2	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen en inzicht	ET	90 min.	3x	ja
	T3	<b>Praktijk: Van Realisme naar abstractie</b> Proces: Schetsen, tekeningen in lijn en vlak: zwart /wit van portretten. Gebruiken van diverse teken en schildermaterialen . Toepassen van verschillende tekentechnieken: lijn en vlak. Begrippen koppelen aan schetsen in Dummy			3x	nee
	T4	<b>Praktijk: Van Realisme naar abstractie</b> Reflectie: mondelinge evaluatie van eigen werk aan de hand van een begrippenlijst	Mondeling	10 min.	1x	nee
	T5	<b>Praktijk: product: Van realisme naar abstractie</b> Dubbel zelfportret : realistisch en geabstraheerd: keuze uit lijnen en vlakken, vlak en ruimtelijk.			4x	ja
2	T6	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> <b>Vaardighedentoets: De kunst van het bewegende beeld</b> Analyseren van de fotografie en de film vanaf 1850.	TT (laptop)	45 min.	1x	nee
	T7	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> <b>Kennis en inzichttoets</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen en inzicht	ET	90 min.	3x	ja
	T8	<b>Praktijk: proces: realisme en abstractie</b> Realistisch portret in klei en was			3x	nee

## KUNST BV (vervolg)

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
2	T9	<b>Praktijk: reflectie: thema verbinden</b> Reflectie: mondelinge evaluatie van eigen werk aan de hand van een begrippenlijst: licht, vorm en ruimte. Het proces fotografisch of filmisch vastleggen .	Mondeling	10 min.	1x	nee
	T10	<b>Praktijk: product: beeldhouwen</b> Abstract portret in steen			4x	nee
3	T11	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS Vaardighedentoets</b> Vergelijken kunststromingen : analyse van drama, muziek, dans en beeldende kunst Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen	TT	45 min.	1x	nee
	T12	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS: kunststromingen Kennis en inzichttoets</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen.	ET	90 min.	3x	ja
	T13	<b>Praktijk: proces: schilderen</b> Schilderen in grijstinten met diverse materialen en technieken Studie van compositie en kleur n.a.v. schilderij moderne kunst			3x	nee
	T14	<b>Reflectie: analyse van het schilderij.</b> Mondelinge evaluatie van eigen werk aan de hand van de beeldende begrippen: kleur, compositie, ruimte, licht en vorm.	Mondeling		1x	nee
	T15	<b>Praktijk: product: schilderij n.a.v. een thema in de kunst.</b> Keuze voor een modern schilderij. Schilderij maken n.a.v. een of meerdere fragmenten . Zoeken naar eigen schilderijstijl. Het proces fotografisch of filmisch vastleggen.			4x	nee

Opmerkingen:

- Lesmethode: WIKIWIJS
- Beeldend werk moet in lestijd worden gemaakt. Beeldend werk dat buiten de lestijd is gemaakt, zonder de begeleiding de docent, kan niet beoordeeld worden.

# KUNST MUZIEK

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> <b>De kunst van het kijken en luisteren</b> De kunst van het luisteren en kijken: Analyseren van beeldende kunst en muziek aan de hand van stijlen in de kunstgeschiedenis.	TT (laptop)	45 min.	1x	nee
	T2	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen en inzicht	ET	90 min.	3x	ja
	T3	<b>Muziektheorie: Intro Bovenbouw</b> Solfège, notenschrift en akkoordenleer Schriftelijke toets	ET	45 min.	4x	nee
	T4	<b>Muziekpraktijk</b> Bandproject: beoordeling in lestijd	PO		4x	nee
2	T6	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> <b>Vaardigheidstoets: De kunst van het bewegende beeld</b> Analyseren van de fotografie en de film vanaf 1850.	TT (laptop)	45 min.	1x	nee
	T7	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> <b>Kennis en inzichttoets</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen en inzicht	ET	90 min.	3x	ja
	T7	<b>Muziekpraktijk</b> Cover, Cross-Over, Mashup Beoordeling in lestijd	PO	45 min.	4x	nee
	T8	<b>Muziekpraktijk</b> Compositieopdracht Beoordeling in lestijd	PO	45 min.	4x	nee



## KUNST MUZIEK (vervolg)

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
3	T11	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS Vaardighedentoets</b> Vergelijken kunststromingen : analyse van drama, muziek, dans en beeldende kunst Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen	TT	45 min.	1x	nee
	T12	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS: kunststromingen Kennis en inzichttoets</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen.	ET	90 min.	3x	ja
	T11	<b>Muziekpraktijk</b> Expertise opdracht Beoordeling in lestijd	PO	45 min.	4x	nee
	T12	<b>Muziekpraktijk</b> Klassikaal uitvoeren van meerstemmige koorstukken Beoordeling in lestijd	PO	45 min.	4x	nee

Opmerkingen:

- Lesmethode: Bespiegeling, kunsten in de samenleving
- Alle lessen zijn terug te vinden in Wikiwijs

# KUNST AV

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS De kunst van het kijken en luisteren</b> De kunst van het luisteren en kijken: Analyseren van beeldende kunst en muziek aan de hand van stijlen in de kunstgeschiedenis.	TT (laptop)	45 min.	1x	nee
	T2	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen en inzicht	ET	90 min.	3x	ja
	T3	<b>Praktijk: Cameraregie &amp; Montage</b> - Voorbereidende opdrachten - Groepsfilm	PO		3x	nee
	T4	<b>Praktijk: Reflectie film</b> Individuele film.	PO		1x	nee
	T5	<b>Praktijk: toepassen cameraregie &amp; montage vaardigheden</b> Product: Film Individueel	PO		4x	nee
2	T6	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS Vaardighedentoets: De kunst van het bewegende beeld</b> Analyseren van de fotografie en de film vanaf 1850.	TT (laptop)	45 min.	1x	nee
	T7	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS Kennis en inzichttoets</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen en inzicht	ET	90 min.	3x	ja
	T8	<b>Praktijk: Cameraregie &amp; Montage</b> - Voorbereidende opdrachten - Groepsfilm	PO		3x	nee

## KUNST AV (vervolg)

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
	T9	<b>Praktijk: Reflectie</b> Individuele film.	PO		1x	nee
	T10	<b>Praktijk: toepassen cameraregie &amp; montage vaardigheden</b> Individuele film.	PO		4x	nee
3	T11	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS Vaardighedentoets</b> Vergelijken kunststromingen : analyse van drama, muziek, dans en beeldende kunst Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen : kennis , toepassen	TT	45 min.	1x	nee
	T12	<b>Kunsttheorie: infolink WIKIWIJS: kunststromingen Kennis en inzichttoets</b> Alle info in wikiwijs en alle PPT en werkbladen.	ET	90 min.	3x	ja
	T13	<b>Praktijk: Cameraregie &amp; Montage</b> - Voorbereidende opdrachten - Groepsfilm Reportage	PO		3x	nee
	T14	<b>Praktijk: Reflectie film</b> Individuele film.	PO		1x	nee
	T15	<b>Praktijk:</b> Individuele film (genre vrij).	PO		4x	nee

Opmerkingen:

- Lesmethode: Bespiegeling, kunsten in de samenleving
- Alle lessen zijn terug te vinden in Wikiwijs

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	<b>Disciplines: architectuur, toegepaste, beeldende kunst en fotografie</b>					
	<b>Dimensies: innovatie en traditie + autonoom en toegepast</b>					
	T1	Cultureel zelfportret + homepage volgens kunstenaar	PO		1x	nee
	T2	Excursie Rotterdam Voorbereiding + foto-opdracht	PO		1x	nee
	T3	Onderzoeksopdracht (olympische spelen)	PO		1x	nee
2	<b>Disciplines: muziek, dans en theater</b>					
	<b>Dimensies: individueel en coöperatief, digitaal en analoog, innovatie en traditie</b>					
	T4	Deelname dansworkshop	PO		1x	nee
	T5	Verwerkingsopdracht n.a.v. culturele activiteit	PO		1x	nee
	T6	Onderzoeksopdracht muziek	PO		1x	nee
	T7	Presentatie: leuk om te delen	Presentatie	5/10 min.	1x	nee
3	<b>Disciplines: film + eigen keuze (T9)</b>					
	<b>Dimensies: amusement en engagement + eigen keuze (T9)</b>					
	T8	Verwerkingsopdracht n.a.v. bezoek filmtheater	PO		1x	nee
	T9	Onderzoeksopdracht film	PO		1x	nee
	T10	Eigen onderzoek (hele jaar mee bezig geweest)	PO		1x	nee
	T11	CKV Dossier in WIX: bestaande uit alle verwerkingsopdrachten, onderzoeksopdrachten en eindreflectie in WIX	Dossier		1x	nee

Opmerkingen:

- Het eindcijfer van CKV in vwo 4 is onderdeel van het combinatiecijfer.

# LO

Per	Code	Stofomschrijving	Type toets	Duur	Weging	Herkansbaar
1	T1	Basketbal	ET		1x	ja
	T2	Parkloop 2 ronden / SRT	ET		1x	ja
	T3	Turnen (zwaaien)	ET		1x	ja
	T4	Motivatie, inzet, gedrag.	ET		2x	nee
2	T5	Volleybal	ET		1x	ja
	T6	Trampoline hoogspringen	ET		1x	ja
	T7	Motivatie, inzet, gedrag.	ET		2x	nee
3	T8	Rekstok / (tip)salto	ET		1x	ja
	T9	Park-loop 12 minuten / SRT	ET		1x	ja
	T10	Motivatie, inzet, gedrag.	ET		2x	nee

## Opmerkingen:

- Per periode wordt een samengesteld cijfer uit minimaal 3 praktijk onderdelen gehaald, dit gemiddeld cijfer heeft een weging van 1. Per periode wordt ook een samengesteld inzet/motivatie/gedrag cijfer behaald deze heeft een weging van 2, deze cijfers (praktijk en Inzet/motivatie) worden apart benoemd, maar wordt uiteindelijk 1 gemiddeld LO cijfer per periode.

# 4. EXAMENREGLEMENT

## Alberdingk Thijm Scholen

### INHOUDSOPGAVE

<b><u>ALGEMENE BEPALINGEN</u></b> .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ARTIKEL 1 REIKWIJDTE/DEFINITIES EXAMENREGLEMENT .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 2 TOELATING TOT HET EINDEINDEXAMEN.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 3 AFNEMEN EINDEINDEXAMEN .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 4 INDELING EINDEINDEXAMEN .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 5 GEHEIMHOUDING .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 6 PROGRAMMA'S VAN TOETSING EN AFSLUITING .....	<b>40</b>
ARTIKEL 7 ONREGELMATIGHEDEN .....	<b>40</b>
<b><u>SCHOOLEXAMEN</u></b> .....	<b>41</b>
ARTIKEL 8 ALGEMENE BEPALING SCHOOLEXAMEN .....	<b>41</b>
ARTIKEL 9 VERHINDERING EN VERZUIM SCHOOLEXAMEN .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 10 BEOORDELING SCHOOLEXAMEN .....	<b>41</b>
ARTIKEL 11 MEDEDELING BEOORDELING SCHOOLEXAMEN.....	<b>42</b>
ARTIKEL 12 VASTSTELLINGSVERGADERING SCHOOLEXAMEN.....	<b>42</b>
ARTIKEL 13 HERKANSINGSREGELING SCHOOLEXAMEN .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
<b><u>CENTRAAL EXAMEN</u></b> .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ARTIKEL 14 TOEZICHT CENTRAAL EXAMEN.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 15 VERHINDERING CENTRAAL EXAMEN.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 16 EINDE VAN DE EXAMENZITTING.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
ARTIKEL 17 VERWIJZING NAAR HET EINDEINDEXAMENBESLUIT VO .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
<b><u>OVERGANGSBEPALINGEN</u></b> .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ARTIKEL 18 AFSLUITING VAK CULTURELE EN KUNSTZINNIGE VORMING.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
<b><u>OVERIGE BEPALINGEN</u></b> .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ARTIKEL 19 ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN .....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.

## Algemene bepalingen

### artikel 1 REIKWIJDTE/DEFINITIES EXAMENREGLEMENT

1. Dit examenreglement geeft uitvoering aan het Eindexamenbesluit VO van 10 juli 1989. De begripsbepalingen en overige regels uit het Eindexamenbesluit VO zijn van toepassing.
2. Op het examen van het International Baccalaureate / MYP is dit reglement aanvullend van toepassing.
3. Onder 'vestiging' wordt verstaan een vestiging van Alberdingk Thijm Scholen. Deze afzonderlijke vestigingen zijn het Alberdingk Thijm College, de Alberdingk Thijm Mavo, het St. Aloysius College, de International School Hilversum "Alberdingk Thijm", Groot Goylant (inclusief Mediaschool) en Laar & Berg.

### artikel 2 TOELATING TOT HET EINDEXAMEN

1. Leerlingen van Alberdingk Thijm Scholen worden in de gelegenheid gesteld ter afsluiting van de opleiding een eindexamen af te leggen.
2. Kandidaten die niet als leerling bij Alberdingk Thijm Scholen zijn ingeschreven, kunnen door de directeur namens het bevoegd gezag in de gelegenheid gesteld worden aan de school eindexamen af te leggen.

### artikel 3 AFNEMEN EINDEXAMEN

1. De directeur en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
2. De directeur wijst één van de personeelsleden van de betrokken vestiging aan tot secretaris van het eindexamen.

### artikel 4 INDELING EINDEXAMEN

1. Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen, uit een centraal examen dan wel uit beide.
2. Het schoolexamen vwo, havo en vmbo kan mede een maatschappelijke stage omvatten.
3. Het schoolexamen vwo, havo en vmbo, voor zover het betreft de theoretische leerweg of de gemengde leerweg, omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel.
4. Het profielwerkstuk in het vwo en havo heeft betrekking op één of meer vakken van het eindexamen. Ten minste één van deze vakken heeft een omvang van 400 uur of meer voor vwo en 320 uur of meer voor havo.
5. Het profielwerkstuk in het vmbo heeft betrekking op een thema uit het profiel waarin de leerling onderwijs volgt.

### artikel 5 GEHEIMHOUDING

Een ieder die betrokken is bij het eindexamen of onderdelen hiervan en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij uitvoering van dit examenreglement de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

### artikel 6 PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING



1. Jaarlijks voor 1 oktober wordt per vestiging door de directeur een programma van toetsing en afsluiting vastgesteld, dat in elk geval betrekking heeft op het desbetreffende schooljaar. Het programma vermeldt in elk geval:
  - a. welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst,
  - b. de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen,
  - c. de wijze waarop en de tijdvakken waarbinnen de toetsen van het schoolexamen plaatsvinden, de herkansing daaronder mede begrepen,
  - d. de wijze van herkansing van het schoolexamen, alsmede
  - e. de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.
2. Het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting worden door de directeur voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en verstrekt aan de kandidaten.

#### artikel 7 ONREGELMATIGHEDEN

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de directeur maatregelen nemen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
  - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
  - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
  - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
  - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur bedoeld in het derde lid in beroep gaan bij de Commissie van beroep van Alberdingk Thijm Scholen als bedoeld in artikel 18.

## Schoolexamen

### artikel 8 ALGEMENE BEPALING SCHOOLEXAMEN

1. Het schoolexamen strekt zich uit over alle vakken, waarin een kandidaat examen aflegt en wordt in het hoogste leerjaar afgesloten.
2. Het schoolexamen wordt ten minste één week voor de aanvang van het centraal examen afgesloten.
3. De directeur kan bij onderdelen van het schoolexamen meerdere examinatoren aanwijzen.

### artikel 9 VERHINDERING EN VERZUIM SCHOOLEXAMEN

1. Indien een kandidaat door ziekte of om een andere geldige reden, dit ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij één of meer onderdelen van het schoolexamen, wordt dit zo spoedig mogelijk, doch voor de aanvang van het onderdeel van het schoolexamen aan de betrokken secretaris van het examen mondeling of schriftelijk gemeld.
2. Bij ziekte kan de directeur de kandidaat een geneeskundige verklaring laten overleggen.
3. Bij verhindering met geldige reden wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld het desbetreffende onderdeel van het schoolexamen alsnog af te leggen.
4. Verhindering anders dan met geldige reden, dit ter beoordeling van de directeur, wordt aangemerkt als verzuim. Verzuim is een onregelmatigheid als bedoeld in artikel 7.
5. Bij te laat komen zonder geldige reden, dit ter beoordeling van de directeur, bij een onderdeel van het schoolexamen heeft de kandidaat uitsluitend de resterende tijd tot zijn beschikking.

### artikel 10 BEOORDELING SCHOOLEXAMEN

1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
2. Voor vakken met alleen een schoolexamen wordt het cijfer in eerste instantie afgerond op één decimaal. Het eindcijfer wordt daarna afgerond op een heel cijfer. Dus een gemiddelde van 6,45 wordt eerst afgerond op 6,5. Deze 6,5 wordt op de cijferlijst bij het diploma afgerond op een 7.
3. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de in het eerste lid genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
4. In afwijking van het eerste lid, worden de kunstvakken en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elk profiel, beoordeeld met «voldoende» of «goed». Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van de desbetreffende vakken, zoals blijkt uit het examendossier.
5. In afwijking van het eerste lid wordt het profielwerkstuk in het vmbo beoordeeld met «voldoende» of «goed». Deze beoordeling geschiedt op de grondslag van het genoegzaam voltooien van het profielwerkstuk, zoals blijkt uit het examendossier. Het profielwerkstuk in het vmbo wordt beoordeeld door ten minste twee examinatoren.
6. Indien een kandidaat in een vak door meer dan één examinerator wordt geëxamineerd, stellen zij in onderling overleg het cijfer vast. Komen zij daarbij niet tot overeenstemming dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van het door ieder van hen voorgestelde cijfer. Indien dit gemiddelde cijfer een cijfer is dat als tweede decimaal een 5 of hoger heeft, wordt de eerste decimaal met 1 verhoogd.
7. Van iedere beoordeling die bij het bepalen van het cijfer van het schoolexamen meetelt, stelt de examinerator de kandidaat zo spoedig mogelijk, maar binnen de termijn van twee weken, in kennis.
8. De kandidaat kan binnen drie werkdagen na bekendmaking van het cijfer van het schoolexamen of de beoordeling van een onderdeel ervan bezwaar aantekenen bij de directeur. De directeur behandelt dit bezwaar schriftelijk binnen drie werkdagen. Tegen de beslissing op bezwaar van de directeur kan beroep worden aangetekend bij de Commissie van beroep als bedoeld in artikel 18.

## artikel 11 HERKANSINGSREGELING SCHOOLEXAMEN

1. In de programma's van toetsing en afsluiting wordt de herkansingsregeling per vestiging en afdeling beschreven.
2. Voor het onderdeel van het schoolexamen dat opnieuw is afgelegd, wordt het hoogst behaalde cijfer vastgesteld.

## artikel 12 MEDEDELING BEOORDELING SCHOOLEXAMEN

Voor de aanvang van het centraal examen maakt de directeur aan de kandidaat bekend, voor zover van toepassing:

- a) welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen,
- b) de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld, en
- c) de beoordeling van het profielwerkstuk in het vmbo.

## artikel 13 VASTSTELLINGSVERGADERING SCHOOLEXAMEN

1. Nadat na afloop van het schoolexamen de secretaris van het examen een verzamellijst van cijfers en beoordelingen heeft opgesteld, vergewissen de examinatoren van de kandidaat zich van de juistheid van de overgenomen cijfers en beoordelingen en stellen met de directeur en de secretaris van het examen de cijfers en beoordelingen vast.
2. Wijzigingen nadien kunnen uitsluitend plaatsvinden door de directeur, nadat advies is ingewonnen bij de inspecteur.
3. De vaststellingsvergadering vindt ten minste drie werkdagen voor de aanvang van het centraal examen plaats.

## Centraal examen

## artikel 14 TOEZICHT CENTRAAL EXAMEN

1. De kandidaten maken het centraal examen per vak onder toezicht van door de directeur aangewezen personen waaronder de secretaris van het examen. De directeur draagt er zorg voor dat het nodige toezicht wordt uitgeoefend.
2. De directeur stelt de toezichthouders in kennis van de geheimhoudingsplicht, als bedoeld in artikel 5.
3. Zij die toezicht hebben gehouden, maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de directeur samen met het gemaakte examenwerk.
4. Nadat bij de aanvang van het examen in enig vak de directeur de op de enveloppe met de examenopgaven bevindende gegevens heeft opgelezen en in orde bevonden, opent hij de enveloppe in tegenwoordigheid van de kandidaten. Indien niet alle kandidaten bij het examen in één ruimte zijn geplaatst, geschiedt het openen in één der voor dit examen bestemde ruimten.
5. Onmiddellijk nadat de enveloppe geopend is, worden de opgaven rondgedeeld.
6. De aan de kandidaten voorgelegde opgaven voor een toets van het centraal examen blijven in het examenlokaal tot het einde van die toets.
7. Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na aanvang van het onderdeel van het centraal examen worden toegelaten. De kandidaat heeft dan slechts de resterende tijd tot zijn beschikking.
8. Gedurende het examen is het de kandidaat niet geoorloofd zich zonder toestemming van degenen die toezicht houden, uit de examenruimte te verwijderen.
9. Tijdens het examen worden aan en door de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan.

#### artikel 15 VERHINDERING CENTRAAL EXAMEN

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij één of meer toetsen in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen voor ten hoogste twee toetsen per dag alsnog te voltooien.
2. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van het College voor toetsen en examens zijn eindexamen te voltooien.
3. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de directeur aan bij het College voor toetsen en examens. In dat geval deelt de directeur aan het College voor toetsen en examens mede, wanneer dat zich voordoet, dat ten behoeve van de kandidaat toepassing is gegeven aan artikel 55, eerste, tweede dan wel derde lid van het Eindexamenbesluit VO, en waaruit deze toepassing bestaat.
4. Na afloop van het derde tijdvak deelt het College voor toetsen en examens het resultaat mede aan de directeur.

#### artikel 16 EINDE VAN DE EXAMENZITTING

1. Kandidaten kunnen de eerste zestig minuten na aanvang van het examenonderdeel en de laatste vijftien minuten voor het einde de ruimte niet verlaten, anders dan na toestemming van de directeur of de secretaris van het examen, die tevens dan maatregelen treffen tot geheimhouding van de opgaven.
2. Het ingaan van het laatste kwartier wordt door een der toezichthouders in iedere ruimte aangekondigd.

#### artikel 17 VERWIJZING NAAR HET EINDEEXAMENBESLUIT VO

1. De vaststelling van de uitslag van het examen, de regeling van de herkansing en de uitreiking van diploma, cijferlijst en certificaten geschiedt overeenkomstig de artikelen 47 tot en met 60 van het Eindexamenbesluit VO.
2. De artikelen 47 tot en met 60 van het Eindexamenbesluit VO worden, zoals zij luiden op het moment van vaststelling van dit examenreglement, als bijlage bij het programma van toetsing en afsluiting opgenomen.

## Overige bepalingen

### artikel 18 BEROEPSPROCEDURE

1. Examenkandidaten die het niet eens zijn met een besluit dat betrekking heeft op het eindexamen, kunnen hiertegen in beroep gaan bij de Commissie van beroep. Tegen de inhoudelijke beoordeling van examenwerk kan geen beroep worden ingesteld.
2. Het beroep wordt binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij: Alberdingk Thijm Scholen, t.a.v. de Commissie van beroep, Postbus 700, 1200 AS Hilversum of bestuur@atscholen.nl.
3. De Commissie van beroep beslist binnen tien werkdagen na ontvangst van het beroepsschrift. Deze termijn kan gemotiveerd worden verlengd met tien werkdagen. De Commissie deelt haar beslissing schriftelijk mee aan de kandidaat en indien deze minderjarig is tevens aan diens ouders, voogden of verzorgers.
4. De Commissie van beroep bestaat uit mevrouw S.G.H.M. Makker-Velthuis (voorzitter), de heer drs. B. van den Haak (vicevoorzitter) en mevrouw mr. W.G. Heeringa (secretaris).

### artikel 19 ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN

In alle gevallen waarin het Eindexamenbesluit VO, het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting niet voorzien, beslist de directeur.

Zoals vastgesteld, 10 september 2018 te Hilversum.